

## **OBEC KLIN NAD BODROGOM**

v súlade so zákonom č. 583 /2004 Z.z.o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a zákonom č. 523 / 2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení zmien a doplnkov vydáva

### **SMERNICU**

#### **O NAKLADANÍ A HOSPODÁRENÍ S FINANČNÝMI PROSTRIEDKAMI OBCE Z POLOŽKY : REPREZENTAČNÝ FOND OBCE**

##### **Článok I Základné ustanovenia**

Táto smernica upravuje podmienky nakladania a hospodárenia s finančnými prostriedkami schválenými v rozpočte obce na reprezentatívny fond obce.

##### **Článok II Výdavky z reprezentačného fondu obce**

Za výdavky z reprezentačného fondu obce sa považujú :

1. výdavky z reprezentačného fondu starostu obce
2. výdavky na pohostenie
3. výdavky na občerstvenie
4. výdavky na dary upomienkového charakteru
5. výdavky na drobné predmety na reklamu a propagáciu obce
6. výdavky spojené s návštevou partnerských obcí i v zahraničí predstaviteľmi obce
7. výdavky spojené so zabezpečením kultúrno-spoločenských podujatí organizovaných obcou
- 8.

##### **Článok III**

## **Použitie finančných prostriedkov z reprezentačného fondu obce**

### **1.Reprezentačný fond starostu obce :**

- a) reprezentačný fond starostu obce je možné použiť na zabezpečenie občerstvenia pre návštevy prijímané starostom obce alebo ním poverenou osobou
- b) z reprezentačného fondu starostu obce je možné nakúpiť kávu , čaj , mlieko , minerálne vody a iné nealkoholické nápoje , slané a sladké drobné pečivo , suché plody , zemiakové lupienky a pod.
- c) výšku reprezentačného fondu starostu obce stanoví obecné zastupiteľstvo
  - a. vyúčtovanie použitia prostriedkov z reprezentačného fondu starostu obce sa vykonáva mesačne doložením dokladov o nákupe občerstvenia a zoznamom prijatých návštev (zabezpečí sekretariát ).

### **2 . Za výdavky na pohostenie sa považujú:**

- a) výdavky spojené s pobytom návštev prijímaných starostom obce alebo ním poverenou osobou
- b) ďalšie výdavky spojené s pobytom hostí ( privítanie, ubytovanie, stravovanie ,doprava, vstupné na kultúrne alebo športové podujatia )
- c) výdavky na pohostenie na jednotlivé akcie schvaľuje obecné zastupiteľstvo

#### **1. Výdavky na občerstvenie :**

- a) výdavky na občerstvenie pri pracovných zasadnutiach organizovaných obcou
  - pri dobe trvania do 6 hod . **1,50 €** na jedného účastníka
  - pri dobe trvania 6 a viac hodín **2,00 €** na jedného účastníka
- b) vyúčtovanie použitia prostriedkov sa vykonáva bezprostredne po pracovnom zasadnutí doložením účtovných dokladov a prezenčnej listiny účastníkov zasadnutia

### **4. Dary upomienkového charakteru možno poskytnúť :**

- a) hosťom obce prijímaným starostom obce alebo ním poverenou osobou
- b) občanom obce pri dosiahnutí významného životného jubilea na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva
- c) dar , (cena, kvety , vence ) sa poskytujú pri významných výročiach alebo pri kultúrnych a podujatiach organizovaných obcou alebo spoluúčasťou obce
- d) o poskytnutí daru a jeho hodnote rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

## **5. Výdavky na drobné predmety na reklamu a propagáciu obce:**

Za drobné predmety na reklamu a propagáciu sa považujú :

- a) perá , ceruzky , odznaky, kľúčienky , zapalovače, kalendáre, tričká, čiapky, tašky a pod. s erbom obce alebo názvom obce Klin nad Bodrogom
- b) knižné publikácie o obci
- c) iné drobné predmety s erbom obce alebo názvom obce Klin nad Bodrogom
- d) o zadaní zákazky na výrobu drobných upomienkových predmetov rozhoduje starosta obce.

## **6. Za výdavky spojené s návštevou partnerských obcí i v zahraničí sa považujú :**

- a) výdavky na dopravu, stravu, nocľah, dary, kvety a vence
- b) počet osôb a sumu na zabezpečenie jednotlivých návštev schvaľuje obecné zastupiteľstvo

## **7. Výdavky spojené so zabezpečením kultúrno -spoločenských organizovaných obcou .**

- a) obsahujú výdavky na zabezpečenie občerstvenia, pohostenie, kultúrny program, dary, kvety a vence pri akciách organizovaných obcou( Obecné dni, Deň detí, Návraty, Mikuláš, Posedenie s dôchodcami a pod.)
- b) sumu na zabezpečenie jednotlivých akcií schvaľuje obecné zastupiteľstvo

## **Článok IV Záverečné ustanovenia**

1. Za hospodárenie s finančnými prostriedkami schválenými na reprezentačný fond obce zodpovedá starosta obce .

2. Všetky výdavky z reprezentačného fondu sa musia riadne účtovať tak , aby zo špecifikácie výdavkov bolo jasné , že ustanovenia tohto všeobecne záväzného nariadenia boli dodržané . Pri vyučtovaní hromadných akcií musia byť priložené prezenčné listiny alebo zoznam zúčastnených.

3. Výšku finančných prostriedkov na reprezentačný fond obce stanovuje každý rok v rozpočte obce na daný rok obecné zastupiteľstvo.

4. Na tejto SMERNICI O NAKLADANÍ A HOSPODÁRENÍ S FINAČNÝMI PROSTRIEDKAMI OBCE Z POLOŽKY REPREZENTAČNÝ FOND OBCE sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Kline nad Bodrogom dňa 10.01.2010 uznesením číslo 5-C/2010.

5. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 12.01.2010.

Eva Baloghová  
starostka obce