

## N Á V R H

### Smernica o aplikácii zákazky s nízkou hodnotou a stanovení postupu obstarávateľa pri realizácii zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov spracovaná pre potreby obce Klin nad Bodrogom ako verejného obstarávateľa

V zmysle § 9 ods.2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, aby bol dodržaný princíp hospodárnosti a efektívnosti a § 102 ods. 1 citovaného zákona, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.

#### Úvod

Smernica upravuje verejné obstarávanie zákaziek s nízkymi hodnotami a určuje limity, pri prekročení ktorých sa bude vykonávať prieskum trhu v súlade so smernicou. Zároveň stanovuje finančný a vecný limit uvedený v bode 1 a 2., pri ktorom nie je potrebné odôvodniť výber dodávateľa.

#### Základné pojmy

**Verejným obstarávaním** v zmysle zákona je verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutie služieb, koncesia na stavebné práce a súťaž návrhov. V zmysle potrieb tejto smernice sa pod verejným obstarávaním zákaziek s nízkou hodnotou rozumie postup vedúci k dohode alebo zmluve na dodanie tovaru, poskytnutie služieb a uskutočnenie prác, pričom týmto sa rozumie aj akýkoľvek priamy nákup tovarov alebo priame zadanie služieb či prác.

**Zákazka s nízkou hodnotou** je, ak hodnota zákazky na dodanie tovaru alebo poskytnutie služby bez dane z pridanej hodnoty je menej ako 70 000,-€ a ak hodnota zákazky na uskutočnenie stavebných prác je menej ako 120 000,-€ v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

**Zákazka na dodanie tovaru** na účely tohto zákona je zákazka, ktorej predmetom je kúpa, lízing, kúpa tovaru na splátky alebo prenájom tovaru s možnosťou alebo bez možnosti odkúpenia; môže zahŕňať aj činnosti spojené s umiestnením a montážou tovaru.

**Zákazka na uskutočnenie stavebných prác** na účely tohto zákona je zákazka, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác alebo vypracovanie projektovej dokumentácie a uskutočnenie stavebných prác súvisiacich s niektorou z činností uvedených v prílohe č. 1 zákona, alebo uskutočnenie stavby. Stavba na účely tohto zákona je výsledok stavebných prác ako celku, ktorý spĺňa ekonomickú funkciu alebo technickú funkciu, a uskutočnenie stavby zodpovedá požiadavkám verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa.

**Zákazka na poskytnutie služby** na účely tohto zákona je zákazka, ktorej predmetom je poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 2 alebo č.3 zákona o verejnom obstarávaní, okrem zákazky uvedenej v ods. 2 a 3 zákona. Zákazka, ktorej predmetom je poskytnutie služby podľa prílohy č. 2 alebo 3 zákona a ktorá zahŕňa ako vedľajšiu činnosť stavebné práce podľa prílohy č. 1 zákona, sa považuje za zákazku na poskytnutie služby. Zákazka, ktorej predmetom je dodanie tovaru aj poskytnutie služby podľa príloh č. 2 a 3 zákona, sa považuje za zákazku na poskytnutie služby, ak predpokladaná hodnota služby prevyšuje predpokladanú hodnotu tovaru.

#### Určenie finančných a vecných limitov

##### **1. Prieskum trhu zodpovedný zamestnanec obstarávateľa, alebo iná osoba poverená starostom obce je povinná vykonať, ak predpokladaná hodnota zákazky:**

- a) na dodanie tovaru a poskytnutie služieb je rovná alebo vyššia ako 1 000 € bez DPH a nižšia ako 10 000 € bez DPH;
- b) na uskutočnenie stavebných prác je rovná alebo vyššia 3 000 € bez DPH a nižšia ako 70 000 € bez DPH,
- c) na vypracovanie projektovej dokumentácie, štúdií, projektov a žiadostí o finančné príspevky je rovná alebo vyššia ako 3 000 € a nižšia ako 10 000 € bez DPH.

##### **2. Komisia menovaná starostom obce zložená okrem iných členov aj z členov komisií OZ rozhodne o výbere uchádzača pri zákazkách:**

- a) na dodanie tovaru a poskytnutie služieb rovných alebo vyšších ako 10 000 € bez DPH;
- b) na uskutočnenie stavebných prác rovných alebo vyšších ako 70 000 € bez DPH.

### **3. Vecný limit pre obstarávanie, pri ktorom *nie je potrebné odôvodniť výber dodávateľa*:**

- nadobúdanie alebo nájom nehnuteľností a s tým súvisiacich práv okrem finančných služieb, ktoré s tým súvisia,
- nadobúdanie knižničných fondov,
- servis a opravy strojov v značkových servisoch,
- poplatky banky, notárske poplatky,
- služby poskytované jedným možným dodávateľom (elektrická a tepelná energia, plyn, vodné a stočné, služby telekomunikácie a pošty, koncesionárske poplatky).

### **4. Mimoriadna udalosť**

Za mimoriadnu udalosť sa považuje najmä živelná pohroma, havária alebo situácia bezprostredne ohrozujúca život alebo zdravie ľudí alebo životné prostredie. V prípade odstraňovania následkov mimoriadnych udalostí, keď hrozí nebezpečenstvo veľkých materiálnych škôd alebo ohrozenia ochrany zdravia ľudí v zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane a podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov a škody na majetku, je možné zadať zákazky aj nad limit stanovený v bode 1 u časovo najbližšie dostupného dodávateľa k miestu plnenia, pričom zodpovedný zamestnanec vyhotoví krátky záznam podľa predchádzajúceho odseku s krátkym zdôvodnením príčin, pre ktoré nebolo možné vykonať prieskum trhu.

### ***Postup pri vykonávaní prieskumu trhu***

Pri zadávaní zákazky na dodanie tovaru a poskytnutie služby zodpovední zamestnanci obstarávateľa postupujú tak, že vykonajú prieskum trhu niektorým z nasledujúcich spôsobov, resp. ich kombináciou pri dodržaní zásady hospodárnosti:

- a) telefonický prieskum z telefónnej linky,
- b) faxový, resp. mailový prieskum,
- c) prieskum na základe výzvy na predkladanie ponuky (nedokladuje sa tlačivom v prílohe č.1),
- d) osobný prieskum,
- e) prieskum na základe cenníkov, katalógov, resp. internetu.

V rámci prieskumu trhu v súlade so zásadou hospodárnosti, zodpovedný zamestnanec vyberá ponuku, ktorá:

- a) je ekonomicky najvýhodnejšia, alebo
- b) má najnižšiu cenu.

### ***Záverečné ustanovenia***

Z vykonaného prieskumu trhu zodpovedný zamestnanec vykoná krátky záznam, z ktorého bude zrejmý výber uchádzača, ktorý dodá predmet obstarávania. Tento záznam bude súčasťou dokumentácie o zabezpečení predmetu obstarávania (zmluvy, faktúry, pokladničného bloku). Ak na predmet obstarávania bola uzavretá písomná zmluva, táto bude priložená pri prvej faktúre tak, aby sa zaistilo, že použitý postup nevedie k obchádzaniu metód a postupov verejného obstarávania. Vzor záznamu z prieskumu trhu je uvedený v prílohe č. 1 tejto smernice. Všetky doklady zo zadávania zákaziek s nízkymi hodnotami sa evidujú a uchovávajú v súlade s §102 ods. 4 citovaného zákona o verejnom obstarávaní päť rokov po uzavretí zmluvy. Podľa § 102 ods.3 zákona č.25/2006 Z. z. sa pri uzatváraní zmlúv nevyžaduje písomná forma zmluvy okrem prípadov, v ktorých to vyžaduje zákon (Obchodný zákonník § 272 ods. 1, resp. Občiansky zákonník § 46 ods.1).

Táto smernica nadobúda účinnosť ....., uznes.č. ....

Ágnes Máté, v.r.  
starostka obce  
Malý Kamenec

Príloha č.1  
Záznam z prieskumu trhu

**Obec Malý Kamenec**

## **PRIESKUM TRHU**

Zákazka na dodanie tovaru, zákazka na uskutočnenie stavebných prác, zákazka na poskytnutie služby:

**Forma vykonávania prieskumu trhu:**

telefonicky, faxom, mailom, osobne, z cenníkov, katalógov, resp. internetu.

\*(nehodiace sa škrtnite)

**Uchádzač (názov a sídlo) Cena bez DPH Cena s DPH**

1. ....  
....

2. ....  
....

3. ....  
....

**Prieskum trhu vykonal:**

.....  
Meno, priezvisko, funkcia a podpis

Dátum: ..... Vybratá ponuka č.: .....

Odôvodnenie výberu uchádzača, ak nebola vybratá najnižšia cena: .....

.....  
.....  
.....